



**PARTE  
PRIMA**

## Disciplinare per l'accesso alle richieste di interventi erogativi

La Fondazione Cassa di Risparmio di Parma e Monte di Credito su Pegno di Busseto (di seguito la Fondazione), per perseguire gli scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico, previsti dallo Statuto, si propone di sostenere le iniziative volte alla promozione del tessuto sociale e culturale della città di Parma e di tutta la sua provincia, anche al di fuori dei confini nazionali.

La Fondazione persegue le proprie finalità operando prevalentemente attraverso l'assegnazione di contributi a progetti ed iniziative in grado di favorire e promuovere la crescita socio-culturale della Comunità Parmense.

### Settori di intervento

**1)** I contributi possono essere richiesti esclusivamente per i seguenti settori di intervento, così come previsti dalla legge: arte, attività e beni culturali; salute pubblica; famiglia e valori connessi; ricerca scientifica e tecnologica; religione e sviluppo spirituale; volontariato, filantropia e beneficenza; prevenzione e recupero delle tossicodipendenze; assistenza agli anziani; educazione, istruzione e formazione, incluso l'acquisto di prodotti editoriali per la scuola; protezione e qualità ambientale; crescita e formazione giovanile; protezione civile; attività sportiva; sicurezza alimentare e agricoltura di qualità; diritti civili; medicina preventiva e riabilitativa; patologia e disturbi psichiatrici e mentali; prevenzione delle criminalità e sicurezza pubblica; protezione dei consumatori; sviluppo locale ed edilizia popolare locale.

### Ambito territoriale

**2)** La Fondazione indirizza i propri interventi prevalentemente nel territorio della provincia di Parma. La Fondazione si riserva di sostenere iniziative di solidarietà ad alto contenuto sociale, di conoscenza e diffusione del patrimonio artistico e culturale della Comunità Parmense, anche al di fuori dei confini nazionali.

### Soggetti legittimati alla richiesta

**3)** Possono presentare richiesta di contributi, nei settori di intervento previsti dall'articolo 1:

- a. enti ed istituzioni pubblici purché non costituiti in forma di impresa;
- b. enti privati senza scopo di lucro costituiti per atto pubblico o tramite scrittura privata autenticata o registrata;
- c. le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381 e successive modifiche.

**4)** Nel caso di richiesta di contributo per interventi di costruzione e ristrutturazione di edifici e per il restauro di beni architettonici ed artistici, la Fondazione non finanzia le spese tecniche relative alla progettazione dell'intervento, oggetto della richiesta; eccezionalmente, la Fondazione si riserva, in accordo con la proprietà, la facoltà di sostenere le spese per l'elaborazione di un progetto di massima volto a valutare i costi effettivi dell'intervento.

**5)** La Fondazione non effettua assolutamente finanziamenti, erogazioni o sovvenzioni, diretti od indiretti a:

- a. enti con finalità di lucro od imprese di qualsiasi natura, ad eccezione delle cooperative sociali di cui al punto 3) lett. c;
- b. enti ed organizzazioni non formalmente costituiti;
- c. enti ed organizzazioni dai cui statuti non risulti incontestabilmente l'assenza di finalità di lucro, l'esistenza del divieto di distribuzione di utili ai soci, agli associati, agli amministratori nonché l'esistenza di una clausola di destinazione del patrimonio a finalità di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro, allo scioglimento dell'ente;
- d. persone fisiche.

**6)** Non possono essere beneficiarie dirette del contributo della Fondazione, aziende speciali, costituite in forma di impresa da enti locali, ai sensi degli artt. 112 e segg. del T.U. del 18/08/00.

**7)** La Fondazione non esercita attività creditizia e, di norma, non assume la qualifica di socio in altre fondazioni, enti ed associazioni, da cui possano derivare impegni ed obblighi non predeterminati od a scadenza indeterminata.

**8)** La Fondazione non assegna contributi a sostegno di partiti politici, organizzazioni sindacali o di patronato, di associazioni di categoria, di sport professionali; non accoglie richieste relative a progetti o iniziative già avviati o conclusi al momento della richiesta; non concede contributi a copertura di debiti pregressi o per interventi generici non finalizzati; non accoglie richieste di finanziamento per l'attività ordinaria di enti, istituzioni od associazioni.

**9)** La Fondazione, in ogni caso, non eroga contributi, né direttamente né indirettamente, a favore di soggetti od enti che mirino a limitare la libertà e la dignità dei cittadini o a promuovere ogni forma di discriminazione.

**10)** La Fondazione non eroga contributi a favore di enti ed organizzazioni che intendano attivare in proprio una raccolta fondi a favore di soggetti terzi.

#### **Modalità di presentazione della richiesta**

**11)** Le richieste di contributo devono essere inoltrate tramite l'apposito modulo (reperibile presso la sede della Fondazione e scaricabile dal sito internet [www.fondazionecrp.it](http://www.fondazionecrp.it)), che deve essere compilato integralmente, corredato di tutta la documentazione richiesta e sottoscritto dal Legale Rappresentante; la richiesta, completa degli allegati, deve essere trasmessa, unitamente ad una breve lettera di presentazione, a:

**Fondazione Cassa di Risparmio di Parma e Monte di Credito su Pegno di Busseto**  
**Strada al Ponte Caprazucca, 4 - 43100 Parma.**

**12)** Tutte le richieste devono essere corredate da idoneo piano finanziario che preveda una copertura autonoma da parte del richiedente pari ad almeno il 25% dell'onere complessivo.

**13)** La Fondazione si riserva il diritto di avvalersi di uno o più consulenti esterni per la valutazione ex ante (di merito e tecnica) dei progetti o delle iniziative presentati dai soggetti richiedenti, nonché per la supervisione dei lavori e per la valutazione sia degli stati di avanzamento sia dei risultati complessivi.

**14)** Le richieste non corredate della necessaria modulistica e della documentazione richiesta dalla Fondazione, non verranno esaminate.

#### **Termini di presentazione delle richieste**

**15)** Nell'anno saranno esaminate le domande pervenute improrogabilmente, complete di documentazione, entro il 28 febbraio; eccezionalmente verranno prese in considerazione richieste successive a tale data, sempre che, ad insindacabile giudizio della Fondazione, rivestano particolare rilievo o carattere di urgenza. Tutte le richieste regolarmente pervenute saranno esaminate successivamente alla data sopraindicata. La Fondazione si impegna a comunicare tempestivamente ai soggetti proponenti le decisioni insindacabilmente assunte dal Consiglio di Amministrazione, in ordine alle richieste pervenute, anche in caso di non accoglimento.

#### **Modalità di erogazione dei contributi**

**16)** In caso di accoglimento della richiesta di intervento, su decisione insindacabile degli organi della Fondazione, il contributo erogato potrà essere totale o anche parziale, rispetto all'importo richiesto; su istanza motivata del beneficiario, il contributo concesso potrà essere erogato frazionatamente, sulla base di documentati stati di avanzamento lavori.

**17)** Il richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione:

- a. ogni eventuale modifica del progetto o iniziativa inerente gli obiettivi da raggiungere, le metodologie, i tempi, le fasi, la durata e le eventuali variazioni al piano finanziario;
- b. ogni eventuale modifica agli assetti istituzionali e organizzativi del soggetto richiedente.

**18)** Per ottenere e conservare l'erogazione dei contributi concessi il beneficiario deve obbligatoriamente:

- a. depositare il consuntivo dei lavori e fornire idonea rendicontazione del totale delle spese sostenute per la realizzazione dell'intero progetto, evidenziando separatamente la quota finanziata dalla Fondazione;
- b. rilasciare idonea autocertificazione di veridicità dei documenti prodotti e di esclusiva riferibilità degli stessi all'oggetto del contributo concesso, attestando altresì di non averli utilizzati per ottenere ulteriori finanziamenti da altri enti sulla parte finanziata dalla Fondazione;
- c. fornire, in caso di richiesta di erogazione frazionata, idonea documentazione comprovante lo stato di avanzamento dei lavori;
- d. fornire una dettagliata relazione sul progetto realizzato e sui benefici ottenuti nonché, qualora il progetto lo consenta, un'adeguata documentazione fotografica, che illustri tutta l'esecuzione del progetto finanziato;
- e. fornire, in caso di interventi pluriennali, ferme restando tutte le altre prescrizioni, idonee relazioni di aggiornamento, con periodicità semestrale;
- f. richiedere alla Fondazione il preventivo consenso scritto, nel caso in cui il contributo assegnato abbia avuto per oggetto la costruzione, l'acquisto, la ristrutturazione, il restauro o la manutenzione di immobili ed il beneficiario intenda alienarli o modificarne la destinazione d'uso;
- g. in caso di accoglimento della richiesta di erogazione frazionata (per stato di avanzamento lavori), la Fondazione erogherà, di volta in volta, solo la quota proporzionalmente deliberata rispetto al totale dichiarato in sede di richiesta, fatte salve le verifiche di congruità e la completezza della documentazione fornita;
- h. evidenziare, adeguatamente, nelle comunicazioni ufficiali, relative al progetto, il contributo ricevuto dalla Fondazione.

**19)** La Fondazione, effettuato il controllo di tutta la documentazione richiesta, verificata la sua regolarità ed imputabilità al progetto presentato, eroga le somme concesse solo mediante bonifico sul conto corrente bancario di titolarità esclusiva del beneficiario.

**20)** La Fondazione si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, anche attraverso l'ausilio di soggetti terzi, da essa designati, il monitoraggio periodico degli interventi al fine di verificarne lo stato di attuazione, anche sotto il profilo finanziario, il corretto andamento ed il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati nel progetto; si

riserva, inoltre, di richiedere ulteriore documentazione, anche in momenti successivi alla conclusione del progetto, nonché di compiere ogni accertamento che ritenga opportuno.

**21)** Qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, la Fondazione formalizza i rapporti con i beneficiari mediante apposita convenzione.

#### **Revoca e decadenza dei contributi**

**22)** I contributi concessi saranno revocati ove si verifichi uno dei seguenti fatti:

- a. mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente disciplinare;
- b. mancato avvio, entro 24 mesi dall'accoglimento della richiesta, della realizzazione del progetto per cui è stato concesso il contributo; la revoca non avrà luogo qualora siano intervenute fondate ed oggettive ragioni di rinvio della realizzazione del progetto, comunicate tempestivamente dal beneficiario che, a insindacabile giudizio della Fondazione, giustifichino ugualmente il mantenimento dell'impegno erogativo.

**23)** Il beneficiario decade dal diritto di utilizzo del contributo erogato dalla Fondazione, che dovrà immediatamente restituire, in caso di perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi, richiesti per la legittimazione alla presentazione della domanda.

**24)** Si intenderà decaduto dall'erogazione ricevuta, che dovrà immediatamente restituire, il beneficiario che non provveda a richiedere il preventivo consenso scritto, previsto dall'articolo 18, lettera f.

**25)** La Fondazione si riserva la facoltà di revocare o ridurre il contributo nell'ipotesi di ridimensionamento del progetto qualora, a suo insindacabile giudizio, lo ritenga non più meritevole di finanziamento, oppure quando il costo del progetto è risultato essere inferiore a quanto previsto nel piano finanziario presentato con la richiesta di contributo.

**26)** In caso di revoca o decadenza del contributo, il beneficiario è tenuto all'immediata restituzione delle somme eventualmente incassate con l'applicazione di interessi legali decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di revoca a quella di effettivo incasso; in ogni caso resta fermo il diritto della Fondazione al risarcimento dei danni e delle maggiori spese, sostenute per effetto della revoca dell'erogazione.

**27)** In caso di revoca del contributo sono esclusi ogni obbligo ed ogni responsabilità della Fondazione anche verso i soggetti con i quali i beneficiari del contributo stesso avessero assunto impegni.

#### **Arbitrato e Foro competente**

**28)** Il richiedente rinuncia espressamente ad adire l'Autorità Giudiziaria Ordinaria per qualsiasi controversia relativa alla richiesta.

In caso di contestazione, riguardante esclusivamente la revoca e/o la decadenza dell'erogazione concessa, la decisione sarà devoluta in via esclusiva ad un Collegio Arbitrale, composto da tre membri, di cui uno scelto dalla Fondazione, uno dal richiedente ed il terzo, che fungerà da Presidente, di comune accordo fra i due arbitri nominati o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Parma, su istanza di parte.

Disciplinare per l'accesso alle richieste di interventi erogativi

Il Collegio avrà sede a Parma e renderà un lodo rituale secondo legge, decidendo anche in ordine alle spese; per quanto non previsto, si richiamano le norme di legge vigenti.

luogo Parma e data 28/02/2008

Per presa visione ed accettazione di tutte le clausole, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 del codice civile.

**Letto, firmato e sottoscritto (firma leggibile)\***

---

**\*Dopo che il documento è stato compilato in tutte le sue parti e stampato, apporre le firme sul cartaceo.**

Gli uffici della Fondazione sono a disposizione del pubblico per qualsiasi informazione o chiarimento, telefonicamente o previo appuntamento, nei giorni:

- lunedì e mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30
  - martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
-



**PARTE  
SECONDA**

---

## Informazioni generali sull'organizzazione richiedente (\*)

(\*) L'ammissibilità al contributo della specifica organizzazione richiedente e/o del progetto presentato è subordinata al rispetto sia delle norme di legge che disciplinano l'attività delle Fondazioni di origine bancaria sia delle norme regolamentari emanate direttamente dall'Organo di Indirizzo della Fondazione Cariparma (riportate nella parte prima del presente modulo)

### **1 Denominazione (per esteso) ed eventuale acronimo**

Università degli Studi di Parma

### **2 Sede legale**

Strada Università 1  
Telefono  
0521 032111  
E-mail  
rettore@unipr.it

### **3 Sede operativa**

Dipartimento di Ingegneria Industriale  
Telefono  
0521 905701  
E-mail  
angelo.farina@unipr.it

### **4 Codice fiscale**

003088780345

### **5 Partita Iva**

003088780345

### **6 Forma giuridica (cliccare il pallino corrispondente alla voce scelta)**

Stato

### **7 Decreto di riconoscimento giuridico (autorità, numero e data)**

**8 Anno di costituzione** 1064 **Anno di avvio dell'attività** 1064

### **9 Iscrizione a pubblici registri/albi**

### **10 Legale rappresentante**

Prof. Ing. Gino Ferretti, rettore

### **11 Organi Direttivi**

Nominativo	Professione	Carica	Data nomina	Sogg. nominante
Gino Ferretti	Professore	Rettore	25/05/2000	eletto dai dipendenti dell'Università e rappresentanti degli studenti
			gg/mm/aaaa	

**12 Direttore**

Prof. Ing. Rinaldo Garziera, Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale

**13 Persona a cui fare riferimento per i contatti futuri**

Prof. Ing. Angelo Farina, responsabile scientifico del settore "Acustica Applicata"

**14 Nel caso in cui l'organizzazione sia parte di una famiglia religiosa, di una federazione, di un consorzio, di una unione o di una rete (locale o nazionale) di organizzazioni, indicarne la denominazione****15 Breve descrizione dell'attività principale svolta**

I fini istituzionali dell'università sono 2: didattica e ricerca. Il primo assolve gran parte del turnover economico dell'Università, e fornisce una offerta didattica completa su tutte le branche disciplinari, sia scientifiche che umanistiche. Il successo dell'offerta formativa dell'ateneo è dimostrato dal continuo incremento degli studenti iscritti, pur in uno scenario nazionale di generale contrazione della popolazione studentesca. L'attività di ricerca invece soffre da una decina di anni del sistematico taglio delle risorse pubbliche: alcuni gruppi di ricerca stanno continuando ad operare ad altissimo livello solo grazie a contributi esterni, in particolare a contratti di ricerca finanziati da enti pubblici o da imprese, mentre altri gruppi sono in obiettiva difficoltà.

**16 Numero dei dipendenti Numero dei collaboratori esterni Numero dei volontari**

Nel caso di Cooperative Sociali indicare anche il numero di lavoratori svantaggiati

**17 Collegamenti con Istituzioni e Territorio**

Sono in essere convenzioni con enti pubblici

**18 Indicare se i servizi offerti sono a titolo**

A tariffa

**Documentazione da allegare**

- Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto nella forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata;
- Copia integrale dell'ultimo bilancio consuntivo approvato (incluso verbale di approvazione ed eventuale certificazione);
- Copia delle eventuali convenzioni in essere;
- Copia dell'eventuale iscrizione a pubblici registri/albi;
- Copia dell'eventuale decreto di Riconoscimento della Personalità Giuridica.

## Informazioni generali sul progetto

**Titolo del progetto**

Tecniche di prospezione acustica dei fondali marini, fluviali e lacustri mediante segnali non impulsivi, al fine di individuare

reperti archeologici o a scopi di protezione civile

#### Macro area di intervento

Ricerca Scientifica e tecnologica

#### Localizzazione dell'intervento

Dip. Ing. Industriale dell'Università di Parma,

#### Nome e cognome del referente per il progetto

(specificare la sua funzione nell'organizzazione, il suo ruolo nell'iniziativa e i suoi recapiti: telefono, fax, e-mail)

Angelo Farina

#### Descrizione del progetto (il dettaglio progettuale può essere allegato)

- destinatari e dimensione indicativa del bacino d'utenza (ove possibile precisare disaggregazione per età, sesso, livello di reddito,

livello d'istruzione, eventuali disabilità, localizzazione geografica, o altri elementi significativi per l'iniziativa proposta)

Il sistema di visualizzazione di un fondale sommerso ha tre bacini primari di applicazione: - gli archeologi che cercano relitti sommersi o altri manufatti sprofondati nel fondale marino - i soccorritori della protezione civile alla ricerca di oggetti o corpi caduti in acqua - i tecnici addetti alla manutenzione di cavidotti, oleodotti ed altre infrastrutture sommerse. In questo progetto di ricerca viene sviluppata una tecnologia particolarmente adatta ai primi due tipi di utilizzo.

- principi e motivazioni che lo hanno ispirato

I sistemi di prospezione subacqua attualmente in uso hanno dei limiti: - utilizzando alte frequenze hanno scarsa capacità di "penetrare" nel fondale e quindi di vedere cosa c'è sotto la sua superficie solida - utilizzando impulsi ad alta energia disturbano la fauna marina, e possono risultare fatali per i mammiferi marini - forniscono un rapporto segnale-rumore limitato, che può venire migliorato solo aumentando a dismisura la potenza impiegata, e conseguentemente il costo delle apparecchiature, di fatto alla portata solo dei militari. Il sistema proposto consente invece l'uso di trasduttori di bassissima potenza, operanti a banda larga ed a bassa frequenza, risolvendo così simultaneamente i tre problemi suddetti. Inoltre la disponibilità di un sistema estremamente portatile consente l'uso anche con piccole imbarcazioni gonfiabili, normalmente utilizzati per scopi di protezione civile.

- altri fattori concomitanti (scelte organizzative, pressioni sociali, ecc.)

La motivazione primaria di questa ricerca è la volontà di sottrarsi al circuito della sperimentazione acustica subacquea finalizzata a scopi militari. Da un lato infatti i militari mettono a disposizione ingenti somme di denaro, ma dall'altro non incentivano lo sviluppo di tecniche a basso costo, a basso impatto ambientale ed alla portata di tutti. Di fatto dunque la sponsorizzazione di ricerche di acustica subacquea da parte dei militari ha di fatto precluso la disponibilità di sistemi utilizzabili proficuamente per gli scopi qui perseguiti. Con questa ricerca si cerca un "canale alternativo" a quello della collaborazione con i militari, in modo da essere liberi di sviluppare le soluzioni tecniche più idonee agli scopi di ricerca archeologica e di protezione civile.

- analisi della situazione e dati che sostengono il progetto

I sistemi di "bottom profiling" attualmente sul mercato sono estremamente costosi, essendo stati sviluppati principalmente a scopi militari o dell'industria petrolifera. Si basano sull'uso di trasduttori piezoelettrici funzionanti in risonanza, in modo da avere una efficienza elevata; questo però comporta una limitazione del range di frequenze utilizzabili, che è estremamente stretto. Per ottenere una "immagine acustica" dettagliata, si spinge pertanto la frequenza operativa a valori molto alti, parecchie centinaia di migliaia di Hz. Il segnale emesso è sostanzialmente un breve impulso: ancora una volta, per avere una immagine acustica dettagliata occorrono impulsi molto brevi, che però trasportano poca energia: conseguentemente i sistemi attuali utilizzano potenze elevatissime per tempi brevissimi, con una serie di conseguenze negative sull'ambiente (fauna marina, etc.), potenziali rischi per la salute degli operatori, ed elevato costo della catena di misura.

- attività previste nel progetto

Sviluppo di un prototipo di sistema di prospezione acustica dei fondali, basato su un elevato numero (15) di trasduttori operanti "a banda larga" ed a frequenze basse (1000-40000 Hz). La potenza in gioco è di pochi watt, ma il rapporto segnale-rumore risulta comunque molto elevato grazie all'uso di segnali non impulsivi, costituiti da segnali sinusoidali continui di frequenza variabile (sine sweep). Un sistema di questo tipo fa impiego di un normale PC portatile corredato di una scheda audio multicanale ad uso musicale-amatoriale, per cui il costo delle apparecchiature hardware è di poche migliaia di Euro, in ogni caso meno di 10000 Euro compresi i trasduttori. Tale sistema verrà assemblato presso il laboratorio del Dip. di Ingegneria Industriale, ed utilizzato "Per prova" in alcuni bacini delimitati (lacustri e fluviali) della nostra provincia, anche a supporto della attività del locale gruppo sommozzatori della Protezione Civile. Una volta convalidato il funzionamento, si prevede di eseguire, nel corso del 2008, due campagne di rilevamento in mare a scopo archeologico: - una campagna nel mese di luglio presso l'isola di Pianosa (ricerca di reperti del periodo romano) - una campagna nel mese di settembre nel Golfo del Messico, in collaborazione con la NUMA di Clive Cussler, per la ricerca di due galeoni spagnoli affondati nel XVII secolo

- soggetti coinvolti nel progetto (diversi dal richiedente) e loro ruolo

- Prof. Michele Zanolin, Michele Zanolin, Asst. Professor, Physics Department, Embry Riddle Aeronautical University,

Prescott, AZ Residential Campus, 3700 Willow Creek Road, Prescott, AZ 86301-3720, USA Responsabile per lo sviluppo dei modelli matematici e gli algoritmi di elaborazione del segnale - Clive Cussler, NUMA (National Underwater and Marine Agency), P.O. Box 5059, Scottsdale, AZ 85258, USA - responsabile delle attività operative nel Golfo del Messico ed esperto di tecniche di prospezione acustica dei fondali facenti impiego delle metodiche tradizionali

- obiettivi del progetto  
 - sviluppo di un software in grado di operare la visualizzazione in tempo reale del profilo del fondale mentre l'imbarcazione avanza - soluzione di alcuni problemi tecnici nell'assemblaggio dell'array di trasduttori da trainare in immersione - effettuazione di una vasta serie di test operativi in condizioni di impiego reale, sia in acqua dolce che in mare

- importo del progetto (il dettaglio delle voci di spesa e delle fonti di finanziamento può essere allegato)

Voci di spesa (in dettaglio)	Importo €
Sviluppo software	3000
Assemblaggio meccanico del sistema di trasduttori	2000
Spese logistiche per test in acqua dolce (Parma)	5000
Spese logistiche per test in mare (Pianosa, Golfo del Messico)	20000
<b>Totale complessivo</b>	<b>30000</b>

**- NOTA BENE: in particolare, nei casi sottoelencati, è indispensabile specificare i dati richiesti:**

**a) acquisto di apparecchiature scientifiche, attrezzature ed arredi:**

indicare le principali caratteristiche tecniche e allegare il preventivo di spesa (almeno 3 qualora la richiesta di contributo sia superiore a 50.000 euro) e specificare se sostituiranno apparecchiature di cui già si dispone; Gran parte dell'hardware necessario è già disponibile, essendo stato acquistato dall'Università di Parma (computer, software) e dall'Università di Embry-Riddle (idrofoni, scheda audio, amplificatore, sorgenti sonore). Il gruppo sommozzatori protezione civile di Parma e la NUMA metteranno a disposizione gratuitamente i mezzi nautici ed i sommozzatori. Le spese si concentreranno quindi primariamente in spese operative e sviluppo software. per quest'ultimo, si pensa di utilizzare la forma di un assegno di ricerca che verrà erogato dall'Università di Parma.

**b) progetti di ricerca:**

indicare la composizione del gruppo di lavoro e fornire un elenco delle principali pubblicazioni dei partecipanti; Angelo Farina, Enrico Armelloni, Fons Adriaensen, Michele Zanolin, Clive Cussler, Dirk Cussler - vedi elenco pubblicazioni allegato ed alcune specifiche pubblicazioni inerenti questo progetto allegate in copia

**c) costruzione e ristrutturazione di edifici:**

allegare il progetto definitivo con i contenuti e le forme previste dalla legge 109/1994 e dal DPR 163/2006 e la documentazione fotografica; indicare inoltre ubicazione, superficie, costo per mq;

**d) interventi di restauro su beni architettonici e artistici:**

allegare il progetto definitivo con i contenuti e le forme previste dalla legge 109/1994 e dal DPR 163/2006, una relazione storico-artistica e le autorizzazioni al progetto e al preventivo di spesa rilasciate dalle Soprintendenze competenti;

**Per i punti c e d specificare se la struttura oggetto di intervento è:**

- **NOTA BENE: fornire copia del contratto di comodato o di affitto dell'immobile.**

**e) attività teatrali e musicali:**

allegare dati qualitativi e quantitativi sull'affluenza di pubblico e sulle entrate (abbonamenti, biglietti, contributi) dell'eventuale edizione precedente dell'iniziativa e dell'ultimo anno di attività; indicare il programma dettagliato;

**f) progetti a carattere socio-assistenziale:**

indicare il tipo d'intervento (residenziale, non residenziale, programmi di inserimento sociale, lavorativo, scolastico o di qualificazione professionale) e il numero degli operatori coinvolti nel progetto;

- durata prevista del progetto

**Numero mesi**

12

**Data inizio**

1 maggio 2008

**Data termine**

30 Aprile 2009

- ammontare del contributo richiesto alla Fondazione

**Costo complessivo €**

30000

**Contributo richiesto alla Fondazione €**

20000

**Somma destinata dal soggetto richiedente €**

10000

**Nota bene: è necessario produrre un budget analitico dei costi del progetto.**

- altre forme di copertura finanziaria e contributi ottenuti da altri soggetti

Nominativo	Importo €
Embry Riddle Aeronautical university	13000

**Nota bene: per i progetti che prevedono la sostenibilità anche da parte di altri enti o istituzioni si dovrà produrre idonea documentazione attestante l'impegno al finanziamento.**- modalità di comunicazione dell'eventuale contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Parma (**cliccare i quadratini corrispondenti alle voci scelte**)

conferenza stampa

pubblicazione pubblicazione

articoli articoli

targa

mailing

brochure

internet internet

affissioni

specificare:

costi previsti € 5000

- trattamento fiscale del contributo richiesto

Nel caso in cui la Fondazione decida di assegnare un contributo si chiede, visto l'art. 28 del DPR 29/7/1973 n. 600, che lo stesso (cliccare il pallino corrispondente alla voce scelta):

non venga assoggettato a ritenuta del 4% a titolo di acconto IRES poiché l'organizzazione non svolge attività di impresa e il contributo stesso non è destinato a sostegno di attività commerciale.

- coordinate bancarie per l'accredito del contributo

Banca d'appoggio - Ag./Filiale

Indirizzo - Località - Prov.

CODICE IBAN

Il/la sottoscritto/a  
Gino Ferretti

in qualità di legale rappresentante dell'Ente richiedente, dichiara sotto la propria responsabilità che tutto quanto sopra affermato corrisponde al vero.

luogo PARMA e data 28/02/2008

**Firma (leggibile) del legale rappresentante\***

---

**\*Dopo che il documento è stato compilato in tutte le sue parti e stampato, apporre le firme sul cartaceo.**

Gli uffici della Fondazione sono a disposizione del pubblico per qualsiasi informazione o chiarimento, telefonicamente o previo appuntamento, nei giorni:

- lunedì e mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30
- martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

---

## Informativa e consenso al trattamento dei dati personali

(art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

La Fondazione Cassa di Risparmio di Parma, Titolare del trattamento, informa che per poter esaminare le richieste di erogazione di fondi e più in generale per le richieste di valutazione di progetti, è necessario il trattamento di alcuni dati personali, riferiti sia al soggetto giuridico richiedente sia ad alcune persone fisiche appartenenti al me- desimo soggetto (ad esempio, presidente, referente, membri degli organi). Il trattamento non coinvolge, di norma, dati sensibili o giudiziari; tali informazioni possono nondimeno emergere in relazione a taluni particolari soggetti (ad esempio, in presenza di una associazione religiosa, oppure di una realtà univocamente connessa ad una specifica patologia, ecc.). Il mancato conferimento di alcune informazioni, comunque facoltativo, può precludere la valutazione o il buon esito della richiesta di erogazione. Alcune informazioni personali possono essere raccolte anche presso soggetti terzi quali associazioni di 2° livello, organismi rappresentativi di categoria: in questi casi le categorie di dati raccolte possono riguardare ragione sociale, natura dell'attività svolta, indirizzi, recapiti, numeri telefonici, cariche sociali. I dati sono trattati sia con strumenti elettronici sia su supporto cartaceo, e - sia pure nei limiti del perseguimento delle suddette finalità - possono essere comunicati a: - Istituti di Credito, per l'accredito degli eventuali contributi - Amministrazione Finanziaria per le ritenute di legge. Nell'ambito della Fondazione i dati possono essere trattati da specifici incaricati afferenti agli Uffici Interventi Istituzionali, Relazioni esterne e Comunicazione, Segreteria Generale, Contabilità fiscale e legale, oltre che dai membri degli Organi della Fondazione. Alcune informazioni sintetiche (ragione sociale; contributo accordato; progetto di riferimento) possono essere altresì divulgate sul sito Internet della Fondazione, o altrimenti diffuse (a mezzo stampa; con strumenti multimediali quali cdrom, dvd, ecc.), per presentare l'attività della Fondazione o per rendere noto il Bilancio di Missione.

I dati possono essere altresì utilizzati per aggiornamenti sulla attività della Fondazione: l'interessato potrà in ogni momento chiedere la cessazione di tale utilizzo, rivolgendosi ai recapiti di seguito indicati. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal Codice a favore dell'interessato (art. 7 e ss D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196: ad esempio, accesso, cancellazione, aggiornamento, rettificazione, integrazione, ecc.) possono essere rivolte a

**Fondazione Cassa di Risparmio di Parma** (Titolare del trattamento)

Strada al Ponte Caprazucca 4, 43100 Parma  
tel. 0521 532111 - fax 0521 289761.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento eventualmente nominati può essere richiesto scrivendo a:  
**fondcrp@fondazionecrp.it**

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(articolo 23 D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Presa visione dell'informativa, io sottoscritto/a

Gino ferretti

nella mia qualità di rappresentante legale, esprimo il consenso al trattamento dei dati personali di me medesimo, prof. Angelo Farina, rof. Rinaldo Garziera

**In fede. (Firma leggibile)\***

---

Esprimo altresì il consenso a ricevere aggiornamenti sull'attività della Fondazione.

**In fede. (Firma leggibile)\***

---

luogo Parma e data 28/02/2008

**\*Dopo che il documento è stato compilato in tutte le sue parti e stampato, apporre le firme sul cartaceo.**

---

Stampa Richiesta